

**CENNÍK LABORATÓRNYCH ROZBOROV A ODBORNÝCH SLUŽIEB
POSKYTOVANÝCH
REGIONÁLNYM ÚRADOM VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA SO SÍDLOM
V POPRADE**

Všeobecné ustanovenia

I.

Základné ustanovenia

1. Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Poprade (ďalej len „dodávateľ“) poskytuje svoje výkony nad rámec kontrolnej činnosti právnickým a fyzickým osobám (ďalej len „objednávateľ“) vyplývajúcej zo zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a zákona č. 152/1996 Z. z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
2. Dodávateľ poskytuje svoje výkony odplatne v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Štatistický úrad Slovenskej republiky zaradil výkony hygienickej služby v Jednotnej klasifikácii výkonov do odboru zdravotnícka starostlivosť pod kódom číslo 84120.

II.

Stanovenie ceny

1. Za výkony, ktoré nie sú uvedené v cenníku, ale ich vykonanie je pre komplexné hodnotenie nevyhnutné (konzultácie, vypracovanie posudkov, osobitne náročné vyšetrenia, zavedenie nového pracovného postupu, štúdiu odbornej literatúry a pod.), sa vypočíta sadzba na základe odpracovaného času. Pritom každá započatá hodina práce vysokoškolača je ohodnotená 40 bodmi a každá započatá hodina práce stredoškolača je ohodnotená 20 bodmi. Jeden bod má hodnotu 0,365 EUR.
2. Za výkony vykonané na žiadosť odberateľa urýchlene sa zvyšuje konečná suma až do výšky 100 %.

III.

Fakturácia

1. Faktúru je dodávateľ povinný odoslať v jednom vyhotovení objednávateľovi a fyzickým osobám, ktoré nie sú využívané na podnikateľskú činnosť. Faktúru je možné uhradiť v hotovosti v pokladni RÚVZ alebo bezhotovostne prevodom na účet v Štátnej pokladnici.

2. V odôvodnených prípadoch sa vyhotovuje po prevzatí vzoriek (ešte pred začatím laboratórneho rozboru) zálohová faktúra vo výške 70 - 100 % predpokladaných nákladov. Zálohovú faktúru môže objednávateľ uhradiť v hotovosti v pokladni RÚVZ alebo bezhotovostne prevodom na účet v Štátnej pokladnici.
Po vykonaní odborných služieb je dodávateľ povinný vystaviť faktúru, ktorá bude obsahovať kalkuláciu nákladov a fakturovanú sumu k úhrade.
3. Dodávateľ je povinný odoslať faktúru v lehote do 10 pracovných dní po splnení objednaných úkonov, pokiaľ nebol v zmluve dohodnutý iný termín fakturácie.
4. Konečná suma faktúry sa zaokrúhľuje na euro centy smerom nadol.

IV.

Platnosť cenníka

Cenník laboratórnych rozborov a odborných služieb poskytovaných RÚVZ so sídlom v Poprade nadobúda platnosť dňom 1.1.2009.